

## Stadt Bottrop - Der Oberbürgermeister -

Ernst-Wilczok-Platz 1, 46236 Bottrop / Telefon: (02041) 70-30 / Fax (02041) 70-3280

E-Mail: [stadtverwaltung@bottrop.de](mailto:stadtverwaltung@bottrop.de) / Internet: [www.bottrop.de](http://www.bottrop.de)

**Information**  
nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)  
bei Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person

Verantwortliche/r	Jugendamt 51 Frau Bockholt (Amtsleitung) Telefon (02041) 70 36 17, E-Mail: <a href="mailto:amt51@bottrop.de">amt51@bottrop.de</a>
Vertreter/in	Jugendamt 51/1 Herr Kiy, (Abteilungsleitung), Telefon (02041) 70 36 44, E-Mail: <a href="mailto:martin.kiy@bottrop.de">martin.kiy@bottrop.de</a>
Datenschutzbeauftragter	Datenschutzbeauftragter der Stadt Bottrop, Telefon (02041) 70 30, E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@bottrop.de">datenschutz@bottrop.de</a>
Zweck/e der Datenverarbeitung	Ihre Daten werden erhoben, um die Aufgaben des Jugendamtes der Stadt Bottrop als Amtsvormund bzw. Amtspfleger wahrzunehmen.
Wesentliche Rechtsgrundlage/n	Die Erhebung erfolgt aufgrund Artikel 6 Absatz 2 in Verbindung mit Art. 6 Absatz 1 Buchstabe c DSGVO, §§ 1791 b, 1915 BGB, §§ 2 Absatz 3 Nr. 11, 61 Absatz 2 und 68 SGB VIII.
Quelle der Sozialdaten	Sofern wir Ihre Daten nicht von Ihnen selbst erhalten , erheben wir Ihre Daten nur, soweit es im Einzelfall zur Aufgabenerfüllung erforderlich ist, bei folgenden Personen oder Stellen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• der Polizei</li> <li>• dem anderen Elternteil</li> <li>• der Einwohnermeldebehörde</li> <li>• der Ausländerbehörde</li> <li>• den Sozialversicherungsträgern</li> <li>• Ihrem Arbeitgeber</li> <li>• dem Jobcenter</li> <li>• der zuständigen Auslandsvertretung</li> <li>• den Justizbehörden</li> </ul>
Empfänger und Kategorien von Empfängern der Daten	Ihre Sozialdaten werden weitergegeben an: <ul style="list-style-type: none"> <li>• soweit einschlägig und erforderlich, an Sozialversicherungsträger, Jobcenter, Arbeitgeber bei gesetzlicher Unterhaltspflicht</li> <li>• Gerichte, wenn erforderlich, zur gerichtlichen Geltendmachung von Ansprüchen des Kindes</li> </ul>
Dauer der Speicherung und Aufbewahrungsfristen	Ihre Daten werden gelöscht oder gesperrt, sobald der Zweck der Speicherung entfällt. Die Speicherdauer wird auch davon beeinflusst, welches Interesse bei Ihnen besteht, nach Abschluss der eigentlichen Angelegenheit

	<p>noch Auskunft über das Verfahren zu erhalten. Weiterhin müssen Ihre Daten noch für die Prüfung durch vorgesetzte Dienststellen (z.B. Gemeindeprüfungsamt) zur Verfügung stehen. Ihre Daten werden daher für 10 Jahre nach Ende der eigentlichen Angelegenheit gespeichert.</p>
Rechte der betroffenen Person	<p>Sie haben folgende Rechte, wenn die gesetzlichen und persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten</li> <li>• Recht auf Akteneinsicht nach den verfahrensrechtlichen Bestimmungen</li> <li>• Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten</li> <li>• Recht auf Löschung oder Einschränkung der Datenverarbeitung</li> <li>• Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung wegen besonderer Umstände</li> <li>• Recht auf Beschwerde an die Aufsichtsbehörde bei Datenschutzverstößen</li> </ul>
Zuständige Aufsichtsbehörde	<p>Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit  Nordrhein-Westfalen  Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf  Telefon (0211) 38424-0 / Fax (0211) 38424-10  E-Mail <a href="mailto:poststelle@ldi.nrw.de">poststelle@ldi.nrw.de</a> / Internet <a href="http://www.ldi.nrw.de">www.ldi.nrw.de</a></p>
Pflicht zur Angabe der Daten	<p>Sie sind dazu verpflichtet, Ihre Daten anzugeben. Diese Verpflichtung ergibt sich aus § 68 SGB VIII.</p>